

Ministerio de Desarrollo Económico
artesanías de colombia

Feria Artesanal Indígena de América
15 al 24 de octubre de 1999
Reporte final

Subgerencia de Desarrollo
Artesanías de Colombia S.A.

Bogotá 1999



INTRODUCCION

El evento Feria Artesanal Indígena de América se llevó a cabo del 15 al 24 de octubre de 1999, caracterizándose por reunir un gran grupo de expositores indígenas nacionales y una representación internacional, los cuales exhibieron una gran muestra de productos , que constituyen el trabajo de días de dedicación de muchas personas, los cuales identifican a cada una de sus comunidades.

Los productos que se exhibieron fueron de calidad y de buen gusto, el resultado está en que hubo un gran número de visitantes (más de 20.000), los cuales hicieron compras superiores a los \$170.000.000 de pesos, rompiendo así con lo inicialmente proyectado, ya que no se esperaba ni por parte de los organizadores, ni mucho menos por los expositores, el que se contará con tanto éxito.

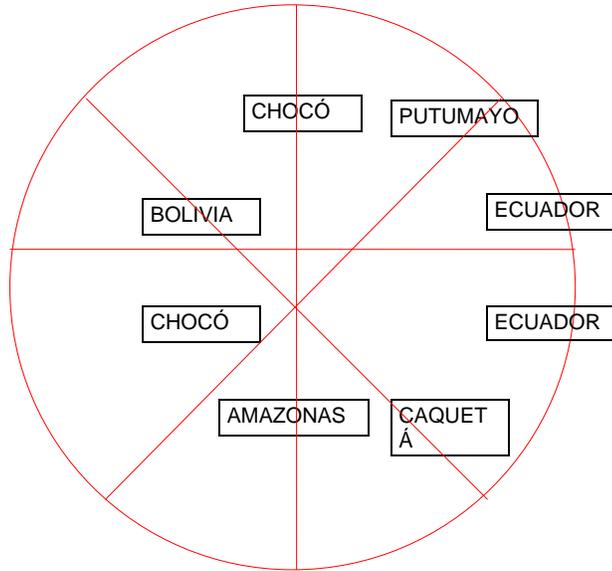
Al realizar el evento en el recinto de la Plaza de los Artesanos, se ha contribuido a generar empleo, como es el caso de los servicios que se hizo necesario contratar (personal de aseo, vigilancia, sonido, taquilla, apoyo logístico, entre otros) ; además que se ha propiciado a los artesanos un recinto que se ha convertido en el espacio ideal para la exhibición y comercialización de sus productos y el logro de diversos contactos comerciales.

Para hacer una exhibición ordenada, agradable y novedosa, se realizó un montaje acorde a los productos. Dicha muestra se distribuyó en las cuatro plazas teniendo en cuenta el departamento que estaban representando.



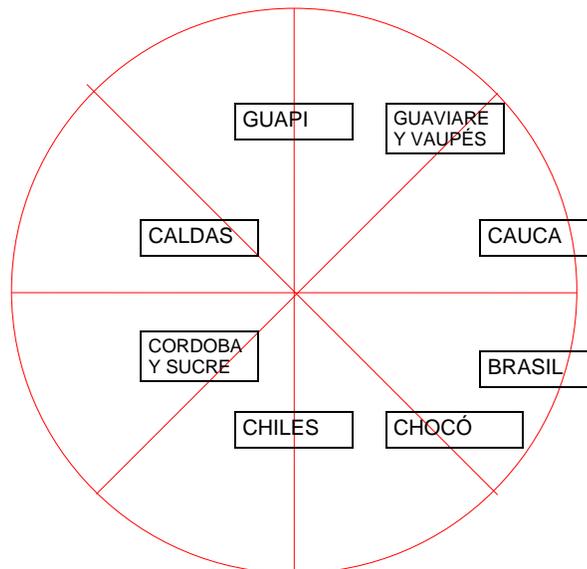
PLAZA No. 1

Luego se ocupó por Artesanías de Colombia



PLAZA No. 2

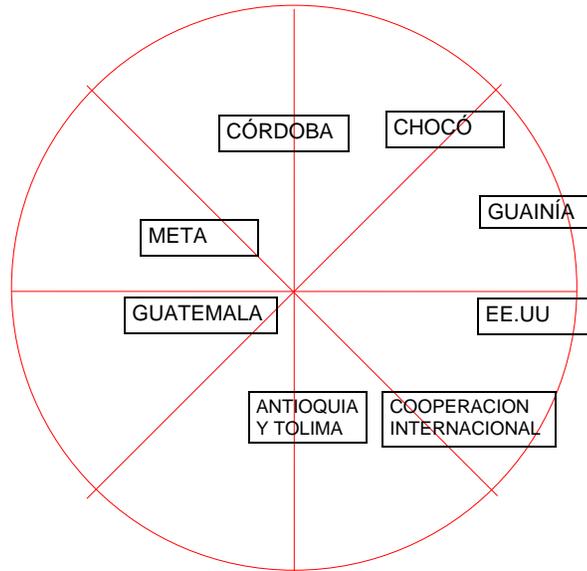
Luego se ocupó por Artesanías de Colombia





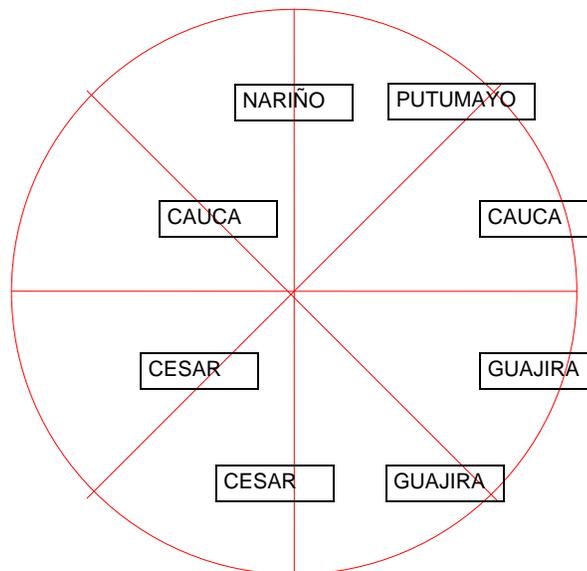
PLAZA No. 3

LUEGO FUE
OCUPADO
POR
ECUADOR



PLAZA No. 4

Luego se ocupó por
Artesanías de Colombia
- UNIDAD DE DISEÑO



FERIA ARTESANAL INDÍGENA DE AMÉRICA



El evento contó con la participación de 48 expositores indígenas nacionales en representación de 17 departamentos, subsidiados totalmente, y 14 expositores internacionales en representación de 6 países.

1. EXPOSITORES INDÍGENAS NACIONALES

1.1. CONVOCATORIA

La convocatoria se hizo con un mes de anticipación aproximadamente, por lo que se debió hacer el contacto vía telefónica y vía fax, para agilizar la comunicación. En algunos sitios, por no decir en la mayoría se hizo necesario por lo menos tres (3) llamadas para lograr la respectiva confirmación. Para suministrar la información, se envió carta de invitación, requisitos para la selección de los representantes y ficha de inscripción, para la respectiva confirmación.

Esta gestión , dio como resultado lo siguiente :

Se hizo la ***invitación a 72 representantes***, de éstos ***confirmaron 58*** y finalmente ***asistieron 48*** de 24 etnias diferentes.

1.2. ASISTENTES

Los 48 expositores que asistieron en representación de los 17 departamentos, estuvieron distribuidos así :

DEPARTAMENTO	No. EXPOSITORES
AMAZONAS	3
ANTIOQUIA	1
CALDAS	1
CAQUETÁ	2
CAUCA	7



<i>CESAR</i>	<i>5</i>
<i>CHOCÓ</i>	<i>6</i>
<i>CÓRDOBA</i>	<i>2</i>
<i>GUAINÍA</i>	<i>2</i>
<i>GUAJIRA</i>	<i>2</i>
<i>GUAVIARE</i>	<i>1</i>
<i>META</i>	<i>3</i>
<i>NARIÑO</i>	<i>4</i>
<i>PUTUMAYO</i>	<i>3</i>
<i>SUCRE</i>	<i>2</i>
<i>TOLIMA</i>	<i>1</i>
<i>VAUPÉS</i>	<i>3</i>
<i>TOTAL</i>	<i>48</i>

A los representantes de las diferentes comunidades indígenas del país, se les hizo la invitación con todos los gastos pagos, excepto traslado de mercancía y gastos de la (s) persona (s) que viniera (n) en calidad de acompañante (s). además, se les asignó dentro del recinto un espacio para la exhibición y venta de sus productos, sin ningún costo.

Al momento de registrarse, se les hizo entrega a todos y cada uno de ellos, de las Normas de Convivencia, para que fuesen tenidas en cuenta.

1.3. PERSONAS QUE CONFIRMARON Y NO ASISTIERON

De las diez (10) personas que confirmaron y no asistieron, algunas cancelaron la participación el día anterior (Guajira) , otras, simplemente no llegaron (Caldas, Quindio), otras, como es el caso de los U 'was de Boyacá, decidieron que era mejor asistir a Expo-Boyacá en Corferias, otras no pudieron llegar por motivo de orden público (Casanare, que había confirmado 3 personas), otras que dijeron llegaban en el transcurso de los tres primeros días (Arauca) y no vinieron habiendo hecho reserva de tiquetes ; y otras que como Chocó que llamaron a Confirmar el nombre



del asistente y a pesar de las insistentes llamadas dejándoles razón y teniendo tiquetes no asistieron.

En el cuadro que se encuentra a continuación, se relacionan los departamentos que habían confirmado.

DEPARTAMENTO	ETNIA	NOMBRES	APELLIDOS	COMUNIDAD	CONTACTO A TRAVÉS DE
CASANARE		DANIEL	HUMEJÉ JOROPA	MORICHITO- RESGUARDO DE CAÑO MOCHUELO	Brigitte Motta Rodríguez. Asuntos Indígenas. Gobernación de Casanare. Tel.(098) 6358017. (Yopal)
QUINDIO	QUIBCHUA				Dra. Claudia Arturo Bravo. Secretaría de Competitividad y Económicos del Municipio-UMATA
ARAUCA	SALIVAS	GUILLERMO	COVARIA	FORTUL-TAME Y SARABENA	Juan Torres, Coordinador Convenio Marco Departamental
BOYACÁ	U'WAS	LUIS	TEGRÍA	RESGUARDO INDÍGENA U'WAS	Oficina de Asuntos Indígenas. Jenny.
CALDAS	EMBERA CHAMI			GRUPO ARTESANAL DE SAN LORENZO- LA MONTAÑA	Cabildo Gobernador.
CHOCÓ	AFROCOL OMBIANO	BELARMINO	AMANGARA	GRUPO ARTESANAL DE JURUBIDÁ	Directamente. Telecom Jurubidá.
GUAJIRA	WUAYÚ	MARIA CRISTINA	GÓMEZ	FONWAYÚU	María José Durán. Coordinadora Nacional Convenio IFI-Red de solidaridad Social.
NORTE DE SANTANDER	MOTILONE S			COMUNIDAD INDÍGENA BARÍ	María del Pilar Brahim.



2. EXPOSITORES INDÍGENAS INTERNACIONALES

De los 6 países que se invitaron, asistieron 14 representantes de diferentes etnias, distribuidos así :

<i>PAIS</i>	<i>No. EXPOSITORES</i>
<i>BOLIVIA</i>	<i>3</i>
<i>BRASIL</i>	<i>1</i>
<i>CHILE</i>	<i>1</i>
<i>ECUADOR</i>	<i>6</i>
<i>EE.UU</i>	<i>1</i>
<i>GUATEMALA</i>	<i>2</i>
<i>TOTAL</i>	<i>14</i>

A estas personas dentro del recinto ferial, se les suministró el almuerzo durante los 11 días, sin ningún costo (valeras).



3. EXPOSITORES CON ESPACIOS ARRENDADOS (COMIDAS)

Los espacios que se arrendaron por los 10 días del evento, fueron los nichos de 1.50 X 3.00 m. , donde se vendieron dulces y bocados típicos.

Para determinar el valor del arriendo se tuvo en cuenta los aparatos eléctricos que se utilizaban para la venta de los respectivos productos, así :

- Sin aparatos eléctricos \$ 200.000,00
- Con 1 aparato eléctrico \$ 250.000,00
- Con 2 o más aparatos eléctricos \$ 300.000,00

El total de espacios arrendados fue de dieciseis (16).

Por dicho concepto, se recaudó un total de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (**\$3.900.000,00**) MCTE.

Este dinero se recaudó mediante consignaciones que se realizaron a través de la cuenta de Artesanías de Colombia del Banco Popular No. 04003110-6.



4. GASTOS ASUMIDOS PARA LA PARTICIPACIÓN DE LAS DIFERENTES COMUNIDADES INDÍGENAS

Al grupo de expositores nacionales se les cubrió lo siguiente :

- **100% del stand.**
- **Hospedaje.** 11 días del evento.
- **Alimentación.** Desayuno y cena en el Albergue y el almuerzo en el recinto ferial.
- **Transporte (buses)** Traslado en vehículos contratados por la Empresa, desde el hotel al recinto ferial y viceversa durante los días del evento.
- **Transporte Camioneta** Traslado de los expositores desde el terminal o el aeropuerto a la Plaza y viceversa.
Recoger mercancía y hacer algunos recorridos que se hicieron necesarios durante el evento.

Para prestar los servicios antes mencionados, se hizo necesario contratar a :

4.1. HOSPEDAJE y ALIMENTACIÓN

FEDERACION COLOMBIANA DE ALBERGUES JUVENILES F.C.A. - COLOMBIA - Se contrató hospedaje y alimentación para **60 personas**, número de expositores con el que se contaba inicialmente.

Este servicio inició desde el 14 de octubre, día del montaje, suministrando desde este mismo día la cena, hasta el 24 de octubre último día del evento, con el compromiso de que el 25 se suministrara el desayuno.

El valor total del contrato elaborado para este evento, fue de **\$6.054.400,00**.



Cabe aclarar que del evento anterior, teníamos un saldo pendiente a favor de Artesanías de Colombia por **\$2.468.300,00**. Según el informe de Manofacto/99 Tradición e Innovación “En común acuerdo con la Subgerencia de Desarrollo se decidió que este valor se puede utilizar para el evento indigenista del mes de octubre, manteniéndose los mismos valores. Al señor Carranza se le emitió cumplimiento para la cancelación del total del contrato, comprometiéndose él por escrito a cumplir con el servicio para las personas que corresponda, para la fecha asignada”.

VALOR TOTAL CONTRATADO	\$	6.054.400,00
+ SALDO A FAVOR MANOFACTO/99	\$	<u>2.468.300,00</u>
VALOR PARA SER UTILIZADO	\$	8.522.700,00
- VALOR NO UTILIZADO	\$	<u>1.791.300,00</u>

TOTAL REALMENTE UTILIZADO	\$	6.731.400,00
----------------------------------	-----------	---------------------

NOTA : Es importante aclarar que de los \$6.054.400,00 contratados, se canceló \$ 4.263.100,00 a la Federación Colombiana de Albergues Juveniles, quedando así a paz y salvo con la Empresa.

4.2. ALIMENTACIÓN

COSITAS DE CALI VIEJO - El contrato se realizó para brindar almuerzos dentro del recinto ferial a 105 personas, tanto a expositores como al equipo de trabajo del evento.

El consumo diario se controló bajo el sistema de vales, suministrando a cada expositor en el momento de su llegada, una valera con 11 vales cada una.



Dichas valeras se distribuyeron entre los expositores nacionales, internacionales, equipo de la Coordinación, equipo de apoyo logístico, equipo de prensa y policías de turismo que prestaron su colaboración durante los días del evento.

Según el siguiente cuadro, se ve que el número de vales en cada día no es igual al otro, esto se pudo deber a que una persona utilizado no uno sino dos vales en un mismo día, o porque en el momento de almorzar el expositor no se encontraba en el recinto, o porque algunos al terminar la mercancía salieron unos días antes de terminar el evento. De todas maneras, es muy difícil controlar que todos los días se utilice el mismo número de vales, ya que cada uno administra la valera como mejor le conviene.

El señor **JULIAN FRANCO** suministró durante el evento , un total de **1110** almuerzos de los 1155 contratados, desglosados de la siguiente manera :

FECHA	VALES UTILIZADOS	VALES CONTRATADOS
Oct-14	67	105
Oct-15	85	105
Oct-16	106	105
Oct-17	98	105
Oct-18	96	105
Oct-19	107	105
Oct-20	116	105
Oct-21	107	105
Oct-22	88	105
Oct-23	125	105
Oct-24	115	105
	1110	1155

El servicio se prestó en un espacio agradable, el cual se dio por las carpas y sillas que mediante la gestión de Lina, facilitó Coca-Cola.

El **valor total del contrato** por 1.155 almuerzos fue de\$ **4.042.500,00**



El valor de los 45 **almuerzos no consumidos** fue de.....\$ 157.500,00

El valor de los 1.110 **almuerzos consumidos** fue de\$ **3.885.000,00**

VALOR TOTAL A PAGAR : TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS (\$ 3.885.000,00) MCTE.

4.3. TRANSPORTE

4.3.1 BUSES

El servicio fue prestado por el señor **REINALDO ANTONIO CUEVAS SILVA**, a quien se contrató para hacer los desplazamientos desde el recinto ferial hasta al Albergue y Viceversa en dos (2) buses con capacidad para 38 pasajeros.

Se inició el día 14 de octubre con el desplazamiento en la noche desde la Plaza de los Artesanos hasta el Albergue, del 15 al 24 se hicieron los dos (2) recorridos y el 25 del Albergue al recinto ferial, para que desde allí salieran para sus sitios de origen.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 2.054.360,00

4.3.2 CAMIONETA

El servicio fue prestado por el señor **PLINIO DE JESUS CARDOZO**, a quien se contrató para realizar el traslado de los expositores en una camioneta con capacidad para doce (12) personas, desde el terminal ó del aeropuerto a la Plaza de los Artesanos y viceversa, para llevar a los expositores a recoger la mercancía desde los diferentes sitios de envío (Terminal, Aeropuerto, Empresas de carga, Servientrega, entre otros), para comprar materia prima y hacer pequeños recorridos por la ciudad para que algunos conocieran diferentes sitios de Bogotá, ya que muchos de ellos era la primera vez que salían de sus respectivas comunidades.



Además para hacer recorridos autorizados para la Coordinación, como fue el caso de los grupos que hicieron presentaciones musicales.

El servicio se prestó desde el día 14 de octubre día del montaje, hasta el 25 día del desmontaje.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 1.260.000,00

4.3.3 TRANSPORTE AEREO DESDE EL LUGAR DE ORIGEN A BOGOTÁ

VIAJES DEL COMERCIO - Para el desplazamiento de varios expositores, se hizo necesario hacer reservas de tiquetes aéreos.

El total de pasajes facturados por la Agencia de Viajes fue de \$6.459.070,00 que corresponde al número de reservas hechas contando con las personas confirmadas. Como se mencionó anteriormente algunos de ellos no llegaron, por lo que se hizo necesario devolver los pasajes para el respectivo reintegro. Estos tiquetes que fueron en total 5, tienen un valor de **\$1.362.830**.

Se hizo la solicitud a la Oficina jurídica, que mediante las notas crédito enviadas por la Agencia, se hiciera de una vez el descuento de los tiquetes de Nuquí, Arauca y Riohacha, quedando pendiente únicamente por reintegrar por parte de Viajes de Comercio el valor correspondiente a los pasajes de Florencia, ya que la Aerolínea no hace la devolución, sino hasta pasados 20 días aproximadamente.

Es por esto, que el compromiso es : que en el momento que la Aerolínea gire, Viajes de Comercio reintegra el dinero a Artesanías de Colombia.

VR. TOTAL FACTURADO	\$6.459.070,00
(-) 3 TIQUETES	<u>\$ 813.150,00</u>
VALOR CANCELADO	\$5.645.920,00



**PENDIENTE POR REINTEGRAR
VIAJES DEL COMERCIO**

\$ 549.680,00

VALOR REALMENTE UTILIZADO

\$5.096.240

Cabe aclarar que en este valor se incluyó \$754.450,00, correspondiente a los pasajes de los ponentes del Seminario, los señores: Benedexa Márquez, Edgar Bolívar y Raul Arango.

El valor utilizado por los expositores fue de: \$ 4.341.790

4.3.4 TRANSPORTE TERRESTRE DESDE EL LUGAR DE ORIGEN A BOGOTA

Este rubro se asumió a todos los participantes de las Comunidades Indígenas y Negras, lo cual sumó en total **\$ 3.886.200**. Dicho dinero se reintegró a los artesanos, del avance entregado a la coordinadora del evento, VICTORIA SALGADO. El pago se hizo mediante la presentación de los recibos para llegar a Bogotá y se les dio la misma suma para su regreso. En algunos casos, se les reconoció el valor correspondiente a taxi desde el Albergue al Aeropuerto, ya que viajaban el 26 de octubre, día en que ya no se tenía contrato con el señor Plinio Cardozo, de la Camioneta.



5. ACTIVIDADES REALIZADAS

Debido a que la mayoría de los expositores eran indígenas que no habían salido de su Comunidad, y venían con la inquietud de conocer algunos sitios de Bogotá, se coordinó la salida entre las 8 :00 a.m. Y 11 :00 a.m. a diferentes sitios como fueron :

- Aeropuerto El Dorado
- Miradores de la Calera
- Centro Comercial Salitre Plaza
- Centro Comercial Granahorrar

En estos dos últimos se hizo recorrido por los diversos puntos de venta, las escaleras eléctricas, los ascensores, incluso conocieron un cinema, al cual se solicitó el ingreso.

- Recorrido por la ciudad - Cra. 7a. (Catedral, Casa de Nariño)

Estas salidas fueron muy enriquecedoras para los expositores, ya que vivieron experiencias nuevas, compartieron con sus compañeros de los otros departamentos y se vivió un ambiente de cordialidad y de alegría.

Fue muy agradable el trabajo que se realizó con los expositores, ya que se vio que el indígena , llevaba otra visión de lo que es exhibir y vender en eventos de este tipo, ya que como ellos mismos lo comentaban, las personas que han venido a los otros eventos organizados por la entidad, llevan una imagen errada de lo que es en sí estar aquí en Bogotá y se han encargado de desmotivar a los demás integrantes de la Comunidad. La conclusión es que todos le iban a transmitir a sus compañeros sus experiencias positivas, para que se ANIMEN a venir a los eventos que se organicen próximamente.



6. OTRAS FUNCIONES

ELABORACION DE FORMATOS

- Formato ficha de inscripción expositores indígenas
- Formato ficha de inscripción expositores de comidas
- Requisitos para la Selección de los Representantes de las Comunidades Indígenas.
- Normas de Convivencia

CONTRATOS DE SERVICIOS

- Solicitud de cotizaciones para la prestación de servicios de hospedaje, transporte y alimentación.
- Elaboración de memorandos con todos los datos solicitando la elaboración de los respectivos contratos.
- Seguimiento permanente a los contratistas para el cumplimiento del servicio :

TRANSPORTE

Estar pendiente que todos estuvieran en el bus al momento de hacer los traslados.

Diariamente en la noche les hacía las recomendaciones necesarias en cuanto a dinero, almuerzos, traslados, y les informaba cualquier cambio en la actividad a realizarse en el siguiente día. Siempre hubo un seguimiento permanente a las actividades de todos los expositores.

F.C.A COLOMBIA

Actualización permanente de los datos de artesanos que iban llegando día a día. Seguimiento en la alimentación que se le estaba brindando diariamente.

ALIMENTACION

Control del menú diario



TRANSPORTE

Reserva de tiquetes de los expositores que venían por avión. Comunicación permanente con la Agencia de Viajes para la confirmación de pasajeros, fechas y horarios de los respectivos vuelos. Confirmación de salidas.

- Elaboración de los cumplidos y actas de liquidación correspondientes para el pago.

CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO

- Atención e información personal y telefónica al expositor, para participar en el evento.
- Elaboración de fichas de inscripción con los datos de todos y cada uno de los artesanos.
- Recepción de dineros correspondientes a pagos de stand.
- Reporte permanente de las consignaciones recibidas a Tesorería.
- Seguimiento de pagos efectuados (cuotas) para así hacer el cobro correspondiente. Todos los expositores quedaron a Paz y Salvo.
- Elaboración de contratos de arrendamiento, revisados por el departamento de Jurídica y firmados por la Subgerencia Administrativa.



EXPOSITORES INDIGENAS

- Información sobre los servicios que se les brindó y asumieron tanto Artesanías de Colombia, como la Corporación para el Desarrollo de la Microempresa.
- Entrega de vales de almuerzo para los doce (11) días del evento.
- Recepción de recibos de transporte de todos los expositores invitados. Elaboración de cuadro desglosando el valor correspondiente y pago a cada uno de ellos por este concepto.
- Coordinación con el señor Plinio Cardozo para los recorridos de entrega de mercancía, compra de materia prima, desplazamientos a los bancos o corporaciones para hacer las respectivas consignaciones, recepción y salida de los artesanos al Terminal y al Aeropuerto.
- Acompañamiento y colaboración permanente a los expositores, para comprar elementos que necesitaban, hacer llamadas para entrega de mercancía, confirmación de horarios de salida para compra de los respectivos tiquetes, entre otros.



7. PARA TENER EN CUENTA

De manera constructiva, para otros eventos sería importante tener en cuenta algunos aspectos, algunos de ellos sugeridos por los mismos expositores :

- Contar con más tiempo para hacer la convocatoria, ya que se vio que en realidad fue corto y no favoreció la comunicación con algunas comunidades a las cuales hay que enviar mensaje en un tiempo determinado.
- Además que, algunas Comunidades al no saber de este evento, no tenían el número de productos necesarios para participar. Esto se debe a que varias de ellas sólo trabajan para ferias, como es el caso de Expoartesanías, para la que se preparan con productos elaborados durante el año.
- Realizar capacitación que cubra varios temas, esto se puede lograr haciendo la invitación para que lleguen un día antes del montaje, para así dedicar todo un día a esta actividad. Pienso que sería importante recalcar :
 - ⇒ Cómo manejar los dineros recibidos.
 - ⇒ Qué criterios se deben tener en cuenta para hacer descuentos en el precio de sus productos.
 - ⇒ Mostrarle la inseguridad y los riesgos que corren al no estar asesorados o acompañados por alguien. (es el caso de los desplazamientos a los bancos para hacer consignaciones, las cuales se prestan para que los roben como fue el caso del señor del Chocó)
 - ⇒ Enseñarles cómo conocer los billetes falsos (ya que a varios les pagaron con estos billetes, aprovechando que no los saben distinguir).



⇒ Ya que como se mencionó anteriormente, casi ninguno de los que participan de las Comunidades Indígenas conocen Bogotá, sería bueno disponer de un día después de terminado el evento, ó en las mañanas como se hizo en esta oportunidad para hacer diversos recorridos por la ciudad y así darles otras opciones además de la de comercializar sus productos, como la de conocer, distraerse y por supuesto hacer compras. (esto fue evidente en este evento, ya que casi todos querían comprar algunas cosas que les habían encargado o los regalos para llevar a sus casas y no lo pudieron hacer por falta de tiempo).



8. COMENTARIOS DE LOS EXPOSITORES

De acuerdo a una evaluación realizada a 30 de los 48 expositores participantes , relacionada con los servicios prestados , se vio en general que estaban muy a gusto y que la pasaron muy bien.

Con relación a la pregunta ¿Qué opinión tiene de los siguientes servicios prestados ? , a cada una de las preguntas el No. de respuestas fue el siguiente :

⇒ **Transporte Hotel - Feria - Hotel (Buses) - REINALDO CUEVAS**

Bueno 30 Regular _____ Malo _____

Está de acuerdo con que en próximos eventos se cuente con el mismo servicio ?

SI 30 No _____

⇒ **Servicio de Transporte Camioneta - PLINIO CARDOZO**

Bueno 30 Regular _____ Malo _____

Está de acuerdo con que en próximos eventos se cuente con el mismo servicio ?

SI 30 No _____

⇒ **Servicio de Restaurante - CALI VIEJO**

Bueno 14 Regular 14 Malo 2

Está de acuerdo con que en próximos eventos se cuente con el mismo servicio ?

SI 20 No 10

⇒ **Servicio de Albergue (Hospedaje y Alimentación)- F.C.A.COLOMBIA**



Bueno 21 Regular 9 Malo _____

Está de acuerdo con que en próximos eventos se cuente con el mismo servicio ?

SI 24 No 6

⇒ **Atención del Personal Administrativo**

Bueno 30 Regular _____ Malo _____

Al preguntar el ¿Por qué de las respuestas ?, ellos expresan lo que piensan y opinan con mucha sinceridad.

En el caso del personal administrativo, es muy motivante saber que les agrada el trabajo que se está haciendo, lo que hace que haya mucho más entusiasmo y ganas de seguir trabajando por ellos y para ellos. Adjunto las evaluaciones, ya que es muy interesante leer sus opiniones y sus frases de agradecimiento hacia el equipo de trabajo.

Es muy bueno apuntar que los expositores vieron en cada una de las actividades y servicios que se les prestó, que todo estaba adecuado de tal manera que se sintieran bien y que no existiera ninguna dificultad durante los días que estuvieron participando en el evento. Es el caso de las chaquetas, las cuales les sirvió muchísimo y les pareció que la idea fue muy buena ya que ellos no venían preparados para el frío que estaba haciendo. De igual manera el Seminario les pareció muy interesante y muy útil para transmitirlo a sus respectivas comunidades.