



Alcaldía Local
de Suba



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de Colombia S.A.

Fondo de Desarrollo Local de Suba - Artesanías de Colombia S.A.

Convenio Interadministrativo No. 004-2006

*“Capacitación técnica, estímulo a la comercialización y
organización para artesanos, productores de arte
manual, gastronomía y bocados típicos tradicionales
en la Localidad de Suba”*

Informe Final

Bogotá D.C. Enero de 2008

Bogotá *sin indiferencia*



Alcaldía Local
de Suba



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
artesanías de colombia s.a.

Créditos

**Mercedes del Carmen
Ríos**
Alcaldesa
Localidad de Suba

Javier Mora
Supervisor Proyecto
Alcaldía Local de Suba

Maria Derly Cruz
FDL - Planeación
Alcaldía Local Suba

Paola Andrea Muñoz
Gerente General
Artesanías de Colombia S.A.

Manuel José Moreno
Subgerente de Desarrollo

Alexander Parra
Coordinador Proyecto

Fabian L. Estupiñan
Apoyo Coordinación
Proyecto

Pedro Perinni
Coordinador Centro de
Desarrollo Artesanal
Bogotá

Dairo Alirio Giraldo
Representante Legal
CORMECAV
Interventoria



Alcaldía Local
de Suba

Asesores del Proyecto

“Capacitación técnica, estímulo a la comercialización y organización para artesanos, productores de arte manual, gastronomía y bocados típicos tradicionales en la Localidad de Suba”

Coordinación Equipo de Diseño
Claudia Paola Ramirez • Diseñadora Industrial

Andrea Melania • Diseñadora Textil

Lizzet Pardo • Diseñadora Textil

Sandra Cano • Diseñadora Industrial

Maria Paula Figueroa • Diseñadora Industrial

Catalina Acuña • Diseñadora Industrial

Yilbert González • Diseñador Industrial

Catalina Meneses • Diseñadora Grafica

Mauricio Valencia • Diseñadora Grafica

Academia Colombiana de Gastronomía



Alcaldía Local
de Suba

Introducción

El Proyecto “Capacitación técnica, estímulo a la comercialización y organización para artesanos, productores de arte manual, gastronomía y bocados típicos tradicionales en la Localidad de Suba”, se ejecutó a través del convenio interadministrativo No. 004 de 2006, suscrito entre la Alcaldía Local de Suba y Artesanías de Colombia S.A. Se requirió de una adición en tiempo del 16 de noviembre al 31 de diciembre de 2007.

Este Proyecto de capacitación y asistencia técnica tuvo como población beneficiaria a 200 personas residentes en la localidad de Suba, dedicados a los siguientes oficios: textiles, joyería-bisutería, artes manuales y gastronomía.

Con las actividades de capacitación se buscó mejorar los procesos de diseño, asistencia técnica gráfica en cada artesano y/o su taller. Además, se desarrollaron los módulos de Emprendimiento y Asociatividad por parte de Artesanías de Colombia S.A. y se complementó con las pautas en Propiedad Intelectual, Gestión Ambiental, SIART, comercialización y exportación de artesanías, entre otros temas.

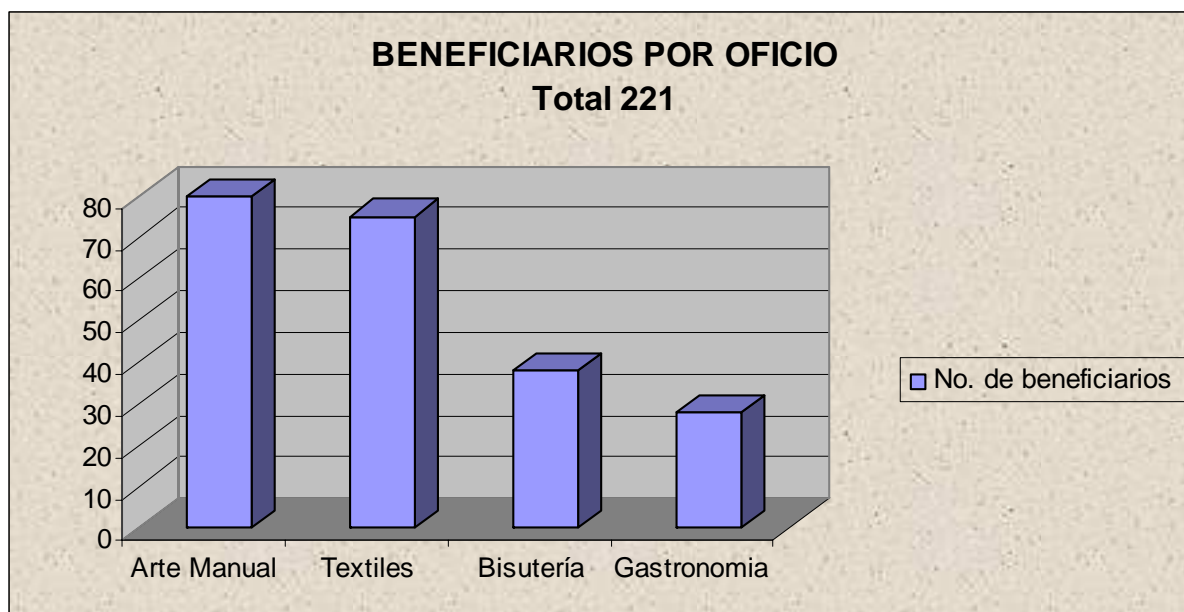


Alcaldía Local
de Suba

Informe Ejecutivo

En el Proyecto "Capacitación técnica, estímulo a la comercialización y organización para artesanos, productores de arte manual, gastronomía y bocados típicos tradicionales en la Localidad de Suba" se llevó a cabo una acción integral con los artesanos y productores de arte manual de la localidad.

Los beneficiarios fueron artesanos, productores de arte manual, textiles, joyería-bisutería y gastronomía, con edades entre los 14 y los 70 años. Los beneficiarios no sólo buscaban avanzar en el manejo de las técnicas de sus oficios, sino también capacitarse en áreas administrativas y de desarrollo personal.





Alcaldía Local
de Suba

Objetivo General

Fortalecer el sector artesanal del Distrito Capital, mediante procesos de formación, capacitación, asistencia técnica y apoyo a la comercialización, orientada a cualificar la formación para el trabajo y lograr mayor productividad y competitividad en el mercado.

Objetivos Específicos

Capacitar y asesorar técnicamente en los oficios artesanales y técnicas pertinentes, a los artesanos y productores de manualidades, residentes en el Distrito Capital, con énfasis en los procesos productivos y el diseño orientado a innovar y cualificar los productos artesanales.

Promover la conformación de asociaciones, cooperativas y demás formas asociativas legales, que fortalezcan el manejo empresarial de la producción, mediante capacitación y asesoría orientada a los beneficiarios.

Promover la comercialización de la artesanía y las manualidades mediante capacitación y asistencia técnica a las beneficiarias en gestión comercial, incluyendo la participación en ferias y eventos comerciales, con apoyo económico para posibilitar la presencia, a quienes cumplan los requisitos que se definen para tales eventos.

Vincular a las autoridades de las localidades y a la comunidad beneficiaria, al proceso de convocatoria y acompañamiento al Proyecto.

Metodología

Se trató de un Proyecto enfocado a desarrollar y profundizar conocimientos que pudieran ser aplicados por el artesano en los aspectos de: organización para la producción, gestión administrativa, diseño, desarrollo de productos y comercialización.

Así mismo, se buscó aplicar una estrategia orientada a inducir el respeto al medio ambiente y el rescate de los valores culturales de la artesanía. Es decir, se buscó sensibilizar al colectivo artesanal, proveedores de materias primas naturales, comercializadores, clientes y técnicos de apoyo local, sobre la importancia y responsabilidad del manejo sostenible de los recursos naturales que constituyen materia prima para oficios, como expresión sociocultural y factor de desarrollo económico.

Para el desarrollo de las actividades de capacitación se tuvo en cuenta, tanto las condiciones del artesano y de su entorno, como el nivel de conocimiento del grupo respecto al tema a tratar.

El desarrollo de la capacitación estuvo a cargo de especialistas en la temática respectiva, facilitando el aprendizaje de nuevos conceptos y dirigiendo la puesta en práctica de éstos,



Alcaldía Local
de Suba

introduciendo para ello los correctivos necesarios, en aras de lograr la asimilación por parte de los artesanos.

Durante los talleres y seminarios, los artesanos recibieron de los facilitadores un material de apoyo (Fotocopias) que conservan luego de que se termina la capacitación, para que puedan consultar como una ayuda memoria en su taller, durante la puesta en práctica de los procesos aprendidos.

El facilitador que dirigió la asistencia técnica, visitó los talleres de producción para la identificación de alternativas que generaran mayor productividad y eficiencia en los procesos productivos. Así mismo, en el caso de la asesoría en diseño, se desarrolló un programa de citas de trabajo, con cada beneficiario individualmente o en grupos convenidos con el facilitador especializado en el tema.

A lo largo de las actividades los facilitadores dejaron ejercicios que revisaron, evaluaron y corrigieron. Lo anterior con el propósito de que compartieran un proceso en el cual, tanto el facilitador como el artesano aportaron conocimientos, destrezas y fortalezas, para hacer de ellos, fuente de aprendizaje mutuo.

Todas las actividades programadas se orientaron a la búsqueda de innovación y mejoramiento de productos, con el fin de adecuar la producción artesanal y obtener eficiencia en la productividad.

Con el grupo se trabajó sobre la importancia de crear y consolidar organizaciones asociativas, a través de la promoción de la conformación de asociaciones, cooperativas y demás formas legales.

De igual forma se desarrolló una estrategia de localización del proyecto en un espacio específico; durante el desarrollo de las actividades los beneficiarios compartieron con sus compañeros y se desarrollaron en grupo actividades programadas. Este lugar también fue importante para consolidar la integración de las acciones en relación con las formas organizativas.

Corporación Academia Colombiana de Gastronomía

El proceso desarrollado por la Corporación Academia Colombiana de Gastronomía, con los participantes, estuvo dirigido por un equipo de profesionales especializados en el manejo de los diferentes temas como, Chefs, Nutricionistas, Reposteros, Panaderos, Gastrónomos y Administradores, con una amplia experiencia en manejo de grupos, en manejo administrativo, elaboración y preparación de platos, manejos en servicios de alimentos y en todo lo referente a la gastronomía.

La metodología estuvo enfocada en la educación para adultos. A partir de talleres personales y grupales que realizaron los participantes, se desarrollaron los diferentes talleres de manera práctica logrando la participación de cada uno de los participantes.

La metodología propició la participación de los asistentes, fortaleciendo la confianza, el liderazgo y la autoestima.



Alcaldía Local
de Suba

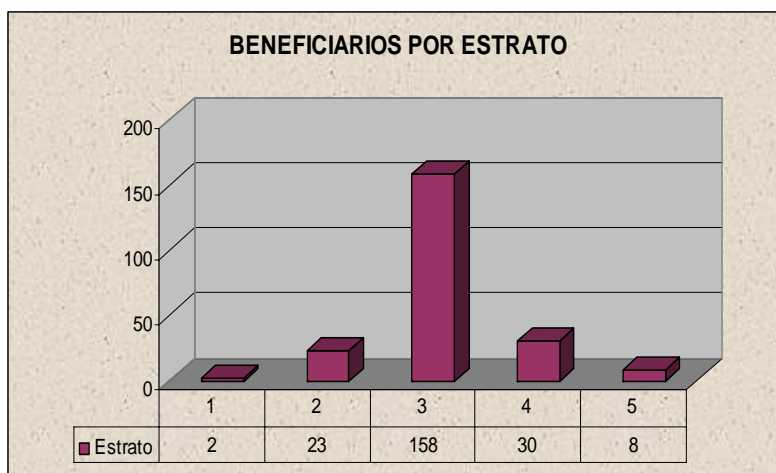
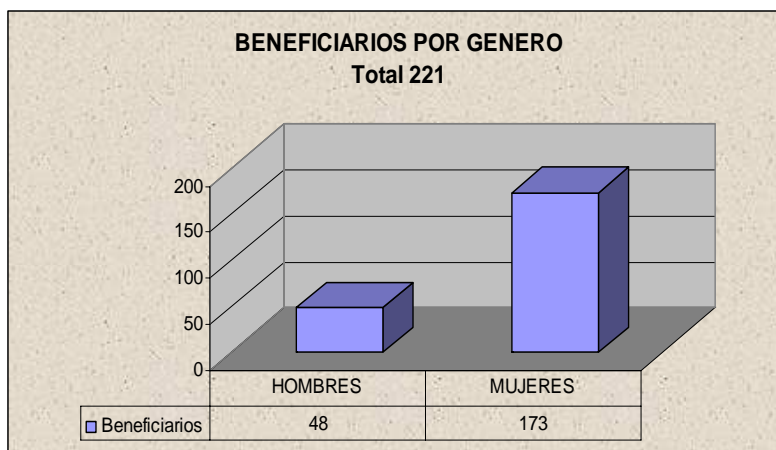
Para la realización de las sesiones se utilizaron las instalaciones y los equipos necesarios de la Corporación Academia Colombiana de Gastronomía.

Los seleccionados asumieron el compromiso formal de asistir con riguroso cumplimiento a las actividades programadas y cumplieron con los ejercicios que les indicaron los instructores.

Beneficiarios

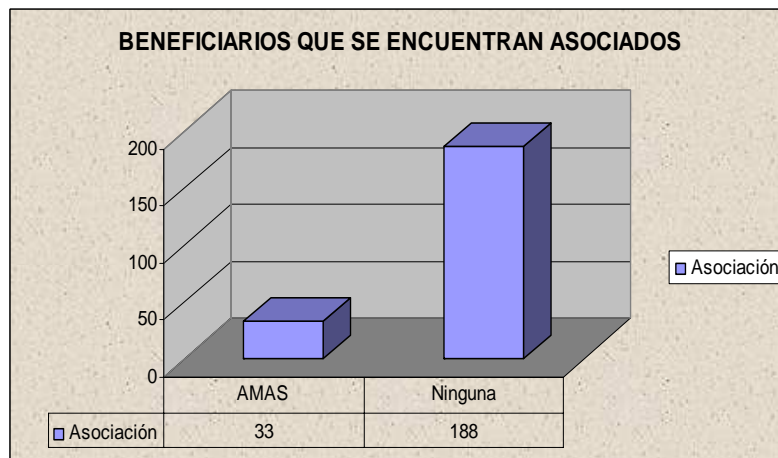
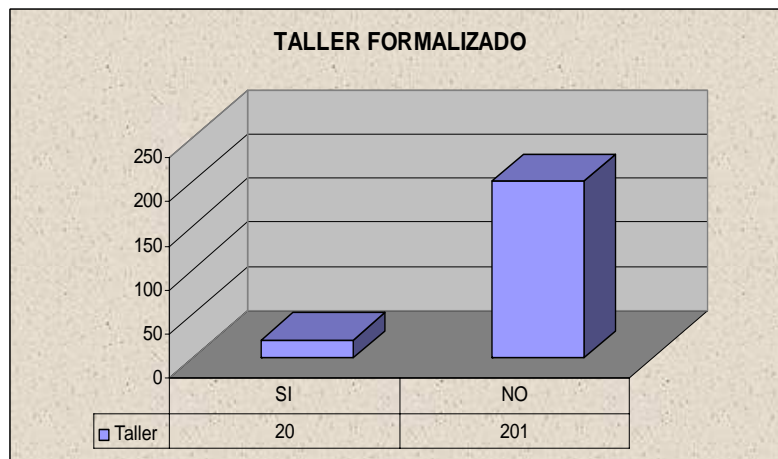
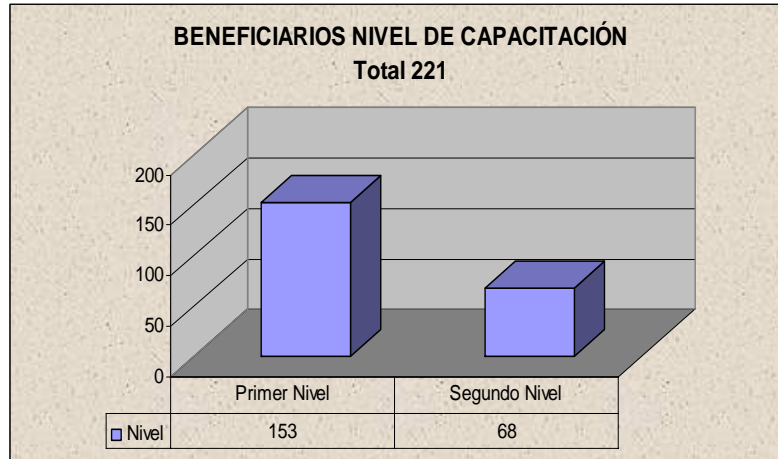
Se conformaron cuatro (4) grupos que se distribuyeron de la siguiente manera: un grupo textil, un grupo de artes manuales, uno de joyería-bisutería y por último, uno de gastronomía, para adelantar los talleres y seminarios que así lo requirieron; algunas sesiones fueron grupales. Las demás actividades fueron individuales con el beneficiario y algunas en su taller artesanal. Cada participante fue responsable de contar con los materiales y herramientas necesarias para las actividades programadas.

Caracterización Beneficiarios





Alcaldía Local
de Suba

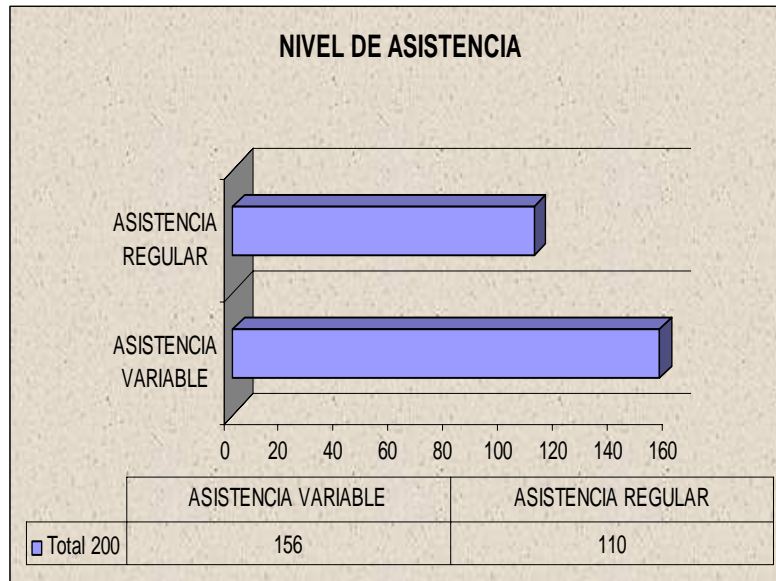




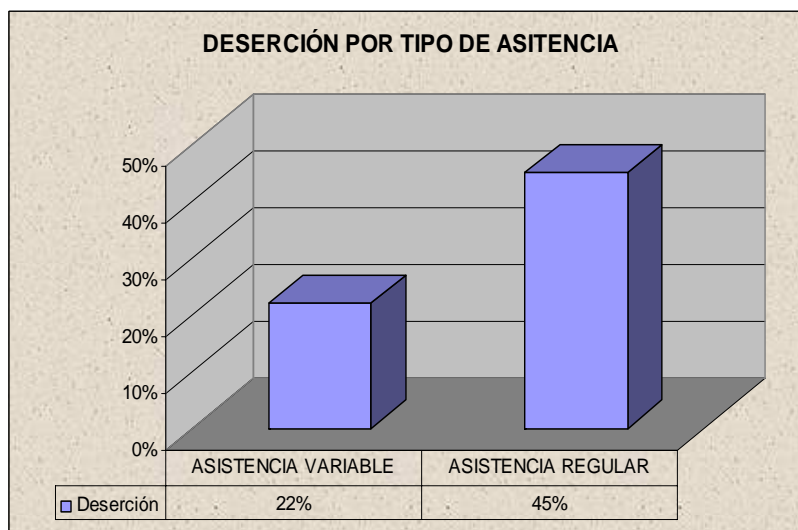
Alcaldía Local
de Suba

NIVEL DE PARTICIPACIÓN

Base 200 beneficiarios



Se entregaron 110 certificados que correspondieron a los beneficiarios que asistieron como mínimo al 80% del proceso. Es importante aclarar que al módulo de diseño se le asignó una ponderación mayor, dada su relevancia y tiempo de ejecución.





Alcaldía Local
de Suba

Selección

La identificación se hizo con mediante la utilización de una ficha de inscripción que proporcionó la información pertinente y que permitió definir si los productos de los beneficiarios cumplían con la definición de Arte Manual o Artesanía, establecida por Artesanías de Colombia S.A. Con base en los formatos diligenciados, se procedió a la selección, teniendo como criterio: ser mayor de 14 años, presentar copia del documento de identidad, residencia en la localidad o ubicación de su puesto de trabajo, demostrada con una copia de recibo de un servicio público, experiencia previa en el oficio o arte manual.

No se admitieran aprendices, ni personas que asumieran la actividad como recreación o entretenimiento, por cuanto el programa se orientó a la cualificación del trabajo con perspectiva de generación de ingresos y trabajo productivo.

Duración

La duración del convenio fue de 11 meses y 15 días, comenzando el 15 de enero de 2007, mediante acta de inicio y finalizando el 31 de diciembre de 2007. Se hizo una prórroga de 45 días.

Actividades

En desarrollo del Proyecto se adelantaron actividades inscritas en la propuesta de Artesanías de Colombia S.A., que incluyó aspectos tales como asesoría técnica en diseño, organización, administración y comercialización, en las cuales se incluyeron:

1.	Convocatoria y divulgación del programa.	-Diseño e impresión de 200 afiches en policromía. -Diseño e impresión de 500 plegables informativos -Elaboración y distribución de 250 formatos para recibir inscripciones. -Distribución de la publicidad de la convocatoria: Se entregó en la Alcaldía Local, Fondo de Desarrollo Local y Junta Administradora Local. -La Oficina de prensa elaboró un Boletín que se publicó en la página internet de la empresa: www.artesantiasdecolombia.com.co
2.	Selección de beneficiarios del programa.	- Entrevistas - Análisis de los beneficiarios Inscritos - Entrega de Cronograma de Actividades propuesto
3	Capacitación y asistencia técnica	1. Conferencias de Contextualización : Temas tratados: Producción Industrial, Arte, Artesanía y Artes Manuales; Propiedad Intelectual en el sector artesanal; Gestión



Alcaldía Local
de Suba

		<p>Ambiental en el sector artesanal; Preparación para Participación en Ferias; Gestión comercial: exhibición del producto, atención al cliente, clínica de ventas; Sello de calidad "Hecho a Mano"; Cómo exportar artesanías? Sistema de Información de Artesanías –SIART; Formulación y gestión de proyectos para fortalecimiento de las artesanías, propiedad intelectual en el sector. Durante estas charlas se logró que los beneficiarios conocieran de primera mano la información básica sobre el sector artesanal, desde varios aspectos de interés para el desarrollo de sus labores.</p> <p>2. Seminarios: "Tendencia de diseño y desarrollo de líneas de producto". El Seminario se abrió a todos los interesados. En este evento se dio una amplia visión sobre el tema de diseño, enfatizándose en la realidad circundante de los capacitados e introduciéndolos en los procesos de asesoría técnica en diseño y desarrollo de líneas de productos, con énfasis en los oficios encontrados. Se entregó copia de las memorias a cada uno de los asistentes.</p> <p>3. Taller "Gestión Empresarial del Taller Artesanal". "Administrando mi Taller Artesanal" Calculando Costos, Promoviendo y Vendiendo, Llevando Cuentas, Gestión Administrativa de la Unidad Productiva.</p> <p>4. Seminario-Taller de Desarrollo Personal. Contenidos: Autoestima y Proyecto de vida, La comunicación asertiva y El trabajo en equipo. Entre tanto, para el grupo de segundo nivel, se trabajó sobre los temas de valores, autodeterminación y mejoramiento de actitud.</p> <p>5. Seminario "Bases en la comercialización de artesanías a nivel nacional e internacional". Cómo exportar artesanías. Análisis de mercados de productos artesanales. Oferta sobre líneas de crédito S.H.D</p> <p>6. Seminario Aprender a enseñar. Se buscó motivar a los participantes sobre la necesidad de aprender a enseñar. Propiciar el intercambio de experiencias relacionadas con su actividad como instructores o capacitadores.</p> <p>7. Seminario "Formas Organizativas y de Asociación"*: Inducción a la Economía Solidaria, Principios de Asociatividad, Organizaciones del Sector Solidario. (Anexo 1)</p> <p>8. Asesoría en Diseño y Capacitación Técnica en los puestos</p>
--	--	--



Alcaldía Local
de Suba

	<p>de trabajo de los artesanos** Asesoría técnica en diseño a los talleres de producción, con cada uno de los artesanos beneficiarios. Este proceso se adelantó durante los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2007. (Anexo 4)</p> <p>9. Asesoría en identidad gráfica y empaques. Durante esta asesoría se sensibilizó sobre la importancia de implementar empaques y embalajes que permitieran una comercialización adecuada y la penetración a nuevos mercados. Así mismo, la importancia de la imagen gráfica con el objetivo de posicionar la empresa y la marca en el mercado.</p> <p>10. Grupo Avanzado: Fortalecimiento Empresarial y Asociativo. Durante esta asesoría se trabajó la estructura del Plan de negocio aplicado a cada oficio en particular. Acompañamiento y fortalecimiento a las asociaciones existentes. (Amas)</p> <p>11. Apoyo muestra Artesanal y Gastronómica***</p>
--	---

Seminario Formas Organizativas y de Asociatividad*

Este seminario fue adelantado por la empresa TACTICAS Y ESTRATEGÍAS LDTA. del 20 de noviembre al 11 de diciembre de 2007, en 6 sesiones de 4 horas cada uno. En este seminario se trabajaron temas como: Introducción al cooperativismo y su importancia, trabajo en equipo y manejo de calidad, manejo de conceptos y empresas del sector solidario, leyes y regulaciones, orientación al plan de negocio, entre otros.

Por iniciativa de los beneficiarios se conformó una precooperativa y se trabajó el fortalecimiento y formalización de la asociación de AMAS. A la fecha de entrega del presente informe se realiza acompañamiento a la precooperativa y a AMAS.

Ejecución Modulo de Diseño**

Capacitación y asistencia técnica en diseño, identidad grafica y empaques

El módulo de Diseño se inició con una primera cita de los diseñadores para recordar la metodología de trabajo y cuadrar horarios teniendo en cuenta que en adelante se iniciaban asesorías individuales con cada artesano o por pequeños grupos teniendo en cuenta la afinidad con los oficios y productos.



Alcaldía Local
de Suba

Se estableció que cada diseñador replicaría la charla de Tendencias y Desarrollo de Líneas de Producto a su respectivo grupo de beneficiarios, con el fin de anticipar las asesorías personalizadas, puesto que los beneficiarios estaban urgidos por empezar.

Para la correcta ejecución del Módulo Práctico de Diseño se desarrolló un instructivo de trabajo de uso interno, con el fin de establecer con los diseñadores los parámetros de trabajo, siguiendo la metodología de Artesanías de Colombia.

Se designó a un diseñador especializado en textiles, bisutería o arte manual, teniendo en cuenta que las asesorías se centralizarían en mejoramiento del producto existente y diversificación del mismo.

Relación de diseñadores por oficio:

OFICIO	DISEÑADOR	CONTENIDO*
Textiles	Andrea Melania – Lizzet Pardo.	Capacitación y mejoramiento de productos.
Artes Manuales	Maria Paula Figueroa – Yilber González.	
Bisutería y joyería	Sandra Cano	
Gastronomía	Academia Colombiana de Gastronomía.	
Identidad Grafica	Catalina Meneses – Mauricio Valencia	
Empaques	Catalina Acuña	

El objetivo general del módulo de diseño fue fortalecer al sector artesanal de la localidad de Suba, mediante capacitación y asistencia técnica orientada a lograr mayor productividad y competitividad en el mercado.

Para el desarrollo de este objetivo se realizaron las siguientes actividades generales:

- Visita a los talleres para el análisis del sitio de trabajo, buscando el fortalecimiento de éstos, con una serie de recomendaciones de seguridad industrial.
- Análisis del proceso productivo en búsqueda de la optimización y mejoramientos de los tiempos y movimientos.
- Análisis del oficio y el manejo de la técnica, generando herramientas necesarias para su proyección.
- Incentivar la búsqueda de nuevos materiales y su manejo.
- Sensibilizar a los beneficiarios sobre la importancia de la calidad en el desarrollo de los nuevos diseños.
- Buscar la identidad de los talleres, teniendo en cuenta el manejo de la técnica y la habilidad manual.
- Actualizar a los artesanos sobre las últimas tendencias en el diseño y desarrollo de línea de productos.



Alcaldía Local
de Suba

Actividad-Apoyo para realizar la muestra artesanal y gastronómica “EXPOCACHACA”***

Dentro de las actividades programadas en el proyecto se contempló el apoyo a los beneficiarios para la participación en una muestra artesanal y gastronómica para lo cual Artesanías de Colombia S.A organizó y programó la muestra denominada “EXPOCACHACA”, del 2 al 5 de noviembre.

“EXPOCACHACA” UNA FERIA DEL CHIRAS, fue un evento organizado para que los beneficiarios del proyecto tuvieran la oportunidad de exhibir, vender y promover sus productos, así como hacer contactos e interactuar con otros participantes para ampliar su oferta comercial. En la mayoría de los casos, los beneficiarios era la primera vez que participaban en un evento comercial.

Todos los expositores fueron acompañados y asesorados por los diseñadores encargados según el oficio:

OFICIO

BISUTERIA
TEXTILES
ARTE MANUAL
IDE. GRAFICA
GASTRONOMIA

DISEÑADOR

Sandra Cano
Andrea Melania – Lizzet Pardo
Maria Paula Figueroa – Yilber González
Catalina Meneses – Mauricio Valencia
ACADEMIA COLOMBIANA DE GASTRONOMIA

La organización y realización de “EXPOCACHACA” contempló desde la exhibición y muestra de productos, hasta la realización de actividades culturales como presentación de grupos musicales, danzas, teatro, instrumentales, Capoeira, Rock y Break Dance, hasta grupos de adultos mayores y juveniles.

Para el evento fue prevista una pasarela inaugural que comenzaría a las 6 de la tarde y que contaría con la presencia de la reconocida Top Model y presentadora Claudia Lozano, quien al lado de destacadas modelos nacionales, desfilaría prendas artesanales como faldas, chales, bufandas y accesorios como collares, cinturones, bolsos, entre otros artículos que fueron elaborados por artesanos beneficiarios del proceso de capacitación suscrito. En el marco de la pasarela, los invitados, entre quienes se contaba con agregados culturales de algunas embajadas, personalidades del sector político, publico y privado y medios de comunicación, disfrutarían de un gran espectáculo de moda y belleza, mientras se ofrecería un delicioso aperitivo de la gastronomía cachaca.

Para los visitantes que se interesaran por el tema de gastronomía se preparó una charla con la intervención de los reconocidos Chefs Lácides Moreno y William Lucumi quienes hablarían sobre los orígenes de la comida santafereña, los platos mas representativos y los secretos para obtener



Alcaldía Local
de Suba

los mejores resultados a la hora de cocinar. La charla fue programada para el domingo 4 de noviembre a las 4 p.m. en el salón restaurante de la Plaza de los Artesanos.

Para garantizar la alta asistencia y circulación de visitantes a la muestra, se preparó un plan de medios para publicitar y promocionar el evento empleando medios de comunicación masivos:

PAUTAS PUBLICITARIAS CONTRATADAS CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN (Anexo 2)

a. Televisión Canales:

- City T.V – Arriba Bogotá - Bravísimo
- Canal Capital
- RCN (Mención programa Muy Buenos Días)
- El Kanal – Cablecentro (Entrevista a beneficiaria y Funcionario de Artesanías de Colombia) Magazín "La Terraza"

b. Radio Emisoras Radiales:

- Radio Uno
- La Vallenata
- Candela Estereo

c. Prensa escrita

- Diario El Tiempo: – Sab. 27 de oct. – Sab. 3 de nov.
- Diario El Espacio: - Juv. 1 de nov. – Vie. 2 de nov. – Sab. 3 de nov.
- Periódico Hoy: - Juv. 1 de nov.
- Revista Eskpe: - Vie. 2 de nov.

d. Publicidad Impresa (cantidad)

- Afiches: 5.000 – distribuidos en las localidades participantes (Alcaldías Locales, JAL, Beneficiarios) – Puente Aranda, Suba, Usme, Ciudad Bolívar, Engativa, Antonio Nariño, Ipes.- Adicional a esto se contrato apoyo logístico para la distribución de los afiches en sectores estratégicos de la ciudad a saber: Sectores universitarios, centros comerciales, centro de la ciudad, calle 53, Cra. 7.

Fotografías distribución de Afiches Carrera 7^a.





Alcaldía Local
de Suba



Calle 53.





Alcaldía Local
de Suba

Centro



- Volantes: 33.000 – distribuidos en las localidades participantes con el apoyo de Misión Bogotá, quienes realizaron la distribución en los puntos de mayor afluencia de la ciudad: Centro, estaciones y portales de Transmilenio, parques, entre otros.
- Pendones: 11. – Ubicados en la Plaza de los artesanos

Medidas: 1 Ubicado a las afueras de la plaza – 8 m. *2.50 m.

1 Mapa ubicación de localidades - 4 m. *3.50 m.



Alcaldía Local
de Suba

9 Nombre de cada plaza - 1.50 m. * 1.50 m.

- Banderines: 5.000 unid.
- Tarjetas personales: 100 tarjetas por participante.
- Escarapelas: 1 por participante (mas 1 por acompañante)
- Mapa General Plaza: 10.000 unid.

e. Internet

- Pagina Artesanías de Colombia – www.artesantiasdecolombia.com.co -
- SIART – Sistema de Información para la Artesanía –

El evento contó con un esquema de seguridad compuesto por:

- La DEPAE (Dirección de Prevención y Atención de Emergencias)
- IDPAC (Instituto Distrital para la Participación y Acción Comunal)
- Policía Metropolitana de Bogotá y Policía Localidad de Barrios Unidos.
- Cruz Roja
- Defensa Civil
- Misión Bogotá
- Grupo logístico Plaza de los Artesanos

Cancelación de la muestra

Artesanías de Colombia S.A. estuvo trabajando con dos meses de anticipación en la organización de la muestra artesanal y gastronómica "EXPOCACHACA", en la separación y alquiler de espacios, preparación de los beneficiarios, selección de productos de exhibición, despliegue en medios promocionales (diarios, revistas, canales de televisión, radio), publicidad (afiches, volantes, pendones, banderines) coordinación con entidades de seguridad (primeros auxilios, depae, policía) y demás elementos que garantizarían el éxito de la muestra. Todo estaba previsto para que se abrieran las puertas al público el sábado 3 noviembre a las 2:00 p.m. pero debido a fenómenos naturales y en particular a la fuerte granizada ocurrida este día en la ciudad de Bogotá, la muestra fue cancelada.

Tanto la coordinación de la Plaza de los Artesanos como el comité organizacional del evento tomó en consideración los siguientes aspectos para cancelar la muestra:

- Las estructuras de las plazas 1, 2, 3 y 4 se vieron seriamente afectadas por el fenómeno lo que no garantizaba la seguridad física de los participantes al poderse venir abajo las carpas.
- La evacuación del hielo acumulado era muy dispendiosa y no se lograría hacer en no menos de dos días.
- Por recomendación de las entidades de seguridad involucradas en el evento.



Alcaldía Local
de Suba

- El tiempo no era suficiente para la reacomodación de los participantes en las plazas no afectadas.

Es importante mencionar que todas las personas involucradas en la muestra como participantes, organizadores y visitantes, entendieron que la muestra se cancelaba por fuerza mayor y por los imprevistos que se presentaron no estaban bajo el control de nadie. La decisión de no realizar la muestra fue aceptada de forma general, puesto que no se podría garantizar la seguridad de los expositores, ni de los asistentes.

Fotografías Granizada – Plazas Afectadas





Alcaldía Local
de Suba





Alcaldía Local
de Suba





Alcaldía Local
de Suba

Entrega kit de herramientas

Se realizó la entrega del kit de herramientas fungibles previsto en la propuesta, el día Jueves 20 de diciembre de 2007 entre 9 a.m. y 1 p.m., en la Subgerencia de Desarrollo de Artesanías de Colombia.

Para la entrega de los kit se tuvo como criterios de asignación:

- Cumplimiento de mínimo el 80% de asistencia a todo el proyecto y se tuvo en cuenta que el modulo de diseño correspondió al 37.5% del tiempo de ejecución del proceso.

Relación beneficiarios que reclamaron el kit de herramientas*

	Beneficiario
1	Jenny Toscano Sanchez
2	Mary Castro Mendoza
3	Liliana Torres Penagos
4	Clementina Ricaurte Cautiva
5	Elsy Marleny Ricaurte Cautiva
6	Clara Virginia Niño Moreno
7	Evangelina Rodriguez Bernal
8	Isabel Maritza Bautista
9	Gloria Ines Borrás
10	Ana Sofia Neva De Sarmiento
11	Claudia Maria Bernal Salazar
12	Elizabeth Torres Herrera
13	Diana Yamile Abril Villamizar
14	Freddy Humberto Suarez Acero
15	Jacquelinee Acosta Bedoya
16	Carlos Arturo Valderrama A.
17	Rosa Elvira Valbuena
18	Fanny Romero Alonso
19	Janeth Rodriguez Vargas



Alcaldía Local
de Suba

20	Maria Edelmira Tovar Pachon
21	Diana Marcela Patiño
22	Isabel Parra Luba
23	Sandra Rodriguez
24	Brissa Adrian Rojas Vargas
25	Amparo Silva
26	Gloria Elfy Bayer
27	Liliana Torres Penagos
28	Elsa Yalile Prieto
29	Miguel Perez
30	Jheyson Silva Rozo
31	Myriam Rozo Rojas
32	Olga Maria Ferruccio
33	Adriana Sánchez
34	Natalia Serna Bueno
35	Maria Oliva Pulido
36	Sandra Sánchez
37	Maria Estela Castiblanco
38	Mary Benitez
39	Orceny Montañez
40	Ana Patricia Rueda
41	Anais Merchán
42	Luz Stella Nivia
43	Beatriz Gonzalez
44	Gloria Silva
45	Marina Silva Gómez
46	Blanca Lilia Chaparro
47	Teresa Sierra
48	Luz Mariela Hernández
49	Isabel Castiblanco
50	Martha Rodriguez



Alcaldía Local
de Suba

51	Luz Marina Díaz
52	Maria Teresa Mariño
53	Blanca Lucy Cajamarca
54	Natalia Cifuentes
55	Ana Melida Lasso
56	Concepción Peña Solano
57	Gloria Elvira sánchez
58	Cecilia Isabel Robles
59	Maria del C. Patalagua
60	Gloria Ruth Navarrete
61	Nohora Alfonso
62	Maria Helena Solorzano
63	Myriam Ricon
64	Leonardo Peña
65	Alberto Bolivar
66	Maria Monica Santacoloma
67	Rafael Pulido
68	Blanca Sofia Huertas
69	Luz Omaira Bustos
70	Tulia Garcia
71	Constanza Murcia
72	Jorge Enrique Teran
73	Elizabeth Cardozo
74	Myriam Romero
75	Maribel Avendaño
76	Rafael Morcote
77	Luz Marina Salinas
78	Maribel Rocio Alzate
79	Gustavo Sanchez
80	Liliana Leon
81	Martha Boyaca



Alcaldía Local
de Suba

82	Jorge Sarmiento
83	Sandra Bejarano
84	Fabiola Bustos
85	Adriana Tovar
86	Angela Ramirez
87	Luis Sierra
88	Leda Ramirez
89	Alvaro Guerrero
90	Fabiola Gracia
91	Yolanda Pardo
92	M. Angelica Ortiz
93	Ana Mirian Holguin
94	Fernando Castañeda
95	Amparo Giraldo
96	Isabel Parra Luba
97	Yolanda Campo
98	Ruth Rocuts
99	Millan Fernando
100	Montaño German
101	Rojas Gutierrez Luz Marina
102	Castro Bermudez Patricia
103	Doncel Herminia
104	Rivera Teresa
105	Rojas Castiblanco Leidi
106	Zorro Zorro Francisco
107	Andrade Velandia Mariana
108	Parada Sebastian
109	Aguirre Torres Adriana
110	Romero Ruiz Doris
111	Torres Salazar Clara
112	Riaño Luz Marina



Alcaldía Local
de Suba

113	Mateus P. Jorge
114	Piñeros B. Jorge
115	Rodriguez Torres Denisse
116	Fonseca Arias Jorge
117	Espinel Sofia
118	Vasquez Claudia
119	Rojas Yolanda
120	Puerto Patricia

Actas de Entrega (Anexo 3)

Limitaciones y dificultades

El proyecto se ejecutó con algunas dificultades, se observó inasistencia por parte de los beneficiarios a las actividades programadas, se mostró mucho desinterés por algunos módulos, a los cuales los artesanos no les dieron la relevancia que tenían. Los artesanos, productores de arte manual y bocados típicos tradicionales explicaron que las ausencias se debió a que tuvieron dificultades para cumplir los horarios, en razón a la sobre oferta de capacitaciones y necesidad de tiempo para conseguir trabajo, así como a las responsabilidades comunitarias, laborales y familiares.

Los artesanos beneficiarios consideraron necesario que se hiciera énfasis en temas tales como: Bases en informática, Asesoría en Joyería, Sello de Calidad "Hecho a Mano", continuidad con nuevas líneas de trabajo artesanal y mercadeo de los productos artesanales. Esto, sugiere la necesidad de trabajar más en estos temas durante la III fase del proyecto.

Los beneficiarios expresaron constantemente la necesidad de ubicar mejores espacios de capacitación en la localidad. El espacio utilizado no ofreció las condiciones necesarias para la concentración y disposición de aprendizaje de lo artesanos.

Logros

- Durante la reunión de socialización se logró informar de manera directa a todos los beneficiarios sobre los principales aspectos del programa, los requisitos, módulos de capacitación a desarrollar, horarios y el compromiso que debían adquirir los seleccionados para acceder a la constancia de participación.
- En el Seminario de "Tendencias de diseño y desarrollo de líneas de producto" se dio una amplia visión sobre el tema, enfatizándose en la realidad circundante de los capacitados e introduciéndolos en los procesos de asesoría técnica en diseño y desarrollo de líneas



Alcaldía Local
de Suba

de productos. Además de adelantarse un taller que se aprovechó para realizar un diagnóstico y precisar las inquietudes y necesidades del grupo en cuanto al tema del desarrollo de nuevas líneas de productos.

- A partir del proceso de capacitación se buscó mejorar los procesos administrativos, de diseño, asistencia técnica gráfica y en empaques en cada artesano, productor de arte manual y/o su taller; se les hizo un trabajo personalizado y se obtuvo como resultado un(os) producto(s) nuevo(s) para su producción. Así mismo, se buscó potencializar las habilidades hacia el mejoramiento de técnicas y el enfoque a lo que “mejor saben hacer”.
- Los beneficiarios de los talleres y asesorías en gastronomía empezaron a percibir sus negocios como empresas y muchos empezaron a buscar nuevos mercados para ampliar la producción; entendieron la importancia de estandarizar y realizar el costeo de los productos, en aras de lograr un beneficio positivo en la venta y manejo de los alimentos.
- En cuanto a la asesoría en diseño gráfico y empaques se trabajó con la mayoría de talleres artesanales; previo análisis de los productos y perfil, se procedió a elaborar una imagen o mejorar la existente, siempre buscando que se identificara con cada uno de ellos.
- Durante las asesorías de “Gestión empresarial”, se logró, entre otros, los siguientes avances: Diseñar el organigrama del taller; describir los puestos de trabajo y las funciones; aplicar los conocimientos adquiridos en el taller artesanal; identificar el mercado a nivel de meta y de competencia; realizar el análisis DOFA en cada uno de los talleres; establecer las metas para el taller; determinar procedimientos para facilitar el desarrollo productivo del taller. Con el segundo nivel se llegó al perfeccionamiento de los temas básicos tratados en la primera capacitación.
- Finalmente, se despertó y se sintió la importancia de fortalecerse como grupo y organizarse para la producción y comercialización.
- El taller de “Desarrollo humano” permitió incidir en el aumento de conciencia frente a las acciones individuales y colectivas; la muestra de interés de los participantes abrió la posibilidad de que los temas tratados en las charlas fueran aplicados a la vida cotidiana, dando la oportunidad de realizar mejoramientos en aspectos básicos para la convivencia laboral como familiar.
- Se capacitó a los artesanos beneficiarios para la conformación de asociaciones, cooperativas y demás formas legales. A los artesanos interesados se les asesoró para la creación de una cooperativa mutual.



Alcaldía Local
de Suba

- A través de la muestra artesanal y gastronómica "EXPOCACHACA", se pretendía visualizar los productos y talento de los artesanos, productores de arte manual y bocados típicos tradicionales de la localidad. Los prototipos de alta calidad que se elaboraron sirvieron para reconocer que sus productos pueden tener nuevos y mejores canales de comercialización. Además, lo que se logró realizar en relación con el evento, dio el ejemplo para que muchos de los beneficiarios pensarán en formalizar taller artesanal con proyección comercial y generación de empleo.

Replicabilidad del proyecto:

Los beneficiarios pueden transmitir los conocimientos adquiridos a otros miembros de sus familias y de la comunidad. En la medida en que se despierte el interés de las autoridades locales y se tome conciencia sobre el papel que juega la población artesana beneficiaria en la generación de ingresos, contribución a la paz y fortalecimiento social y económico, se contribuye a fortalecer la productividad y la inserción en planes locales y municipales de desarrollo.

Las administraciones locales, con base en la experiencia, pueden organizar eventos similares para otros grupos, o fortalecer la preparación de los beneficiarios atendidos. La sistematización que se haga de los resultados del proyecto servirá como guía para adecuar proyectos de atención a otras comunidades artesanales y/o productoras de manualidades en los aspectos que se considere conveniente de acuerdo con las condiciones específicas de la localidad.

Productos Entregados

- 156 artesanos, productores de arte manual, bisutería y bocados típicos, capacitados y asesorados por fase en los temas del programa, con mayor conocimiento y disposición para trabajar en forma articulada por el fortalecimiento del sector artesanal.

	Seleccionados	Asistencia Variable	Asistencia Regular (80% del proceso)
Beneficiarios	200	156	110

- Apoyo al sector artesanal, de manualidades y bocados típicos tradicionales por parte de entidades del orden Nacional, Distrital y Alcaldías Locales.

Cuadro Resumen (Actividad Programada Vs. Actividad Realizada)

Act. Programada	Act. Ejecutada	% Avance
Divulgación del proyecto	Se hizo la presentación de las artes (Pendón y Fichas de Inscripción) para la aprobación del Fondo de Desarrollo Local de Suba y a la interventoría del proceso. Se imprimieron 500 plegables, 200 fichas de inscripción.	100%
Convocatoria	Se realizaron llamadas a las Juntas de Acción Comunal. Además,	100%



Alcaldía Local
de Suba

	se envió toda la información y material de divulgación a la Alcaldía Local de Suba y a la Junta Administradora Local, con la invitación a los Ediles de participar en la charla de sociabilización del proceso. La oficina de prensa de Artesanías de Colombia elaboró un boletín de prensa que se publicó en la página de internet de la empresa.	
Selección de beneficiarios	Se convocó a cada uno de los inscritos a una entrevista personalizada con una muestra significativa de su trabajo artesanal. Durante la entrevista se verificó la información consignada en las fichas y se programaron las visitas que se consideraron necesarias.	100%
Capacitación y Asistencia Técnica	Se han adelantado las siguientes actividades: Charlas para todo el grupo: Conceptualización I, II y III, Tendencia de diseño y desarrollo de líneas de producto. Seminario y Asesoría en Formas Organizativas y de Asociatividad. Taller "Desarrollo Humano". Taller Gestión Empresarial en el sector Artesanal. Taller Aprender a Enseñar. Asesoría en diseño para Mejoramiento de la calidad y desarrollo de nuevos productos, Líneas y colecciones. Identidad Gráfica del taller artesanal y/o de la empresa conformada. Empaques, etiquetas, portafolio de productos. Asesoría y mejoramiento del producto para productores de bocados tradicionales. Fortalecimiento para el grupo avanzado.	100%
Muestra Artesanal	Del 3 al 5 de noviembre de 2007, un grupo de artesanos, productores de arte manual y bocados y bocados típicos tradicionales de Suba, iban a dar a conocer su trabajo en la Plaza de los Artesanos, ubicada en la Transversal. La feria iba a ser inaugurada con un desfile de modas el sábado 3 de noviembre, a las 6:00 p.m., donde se presentarían los mejores prototipos elaborados por los beneficiarios en el oficio textil y bisutería. Este punto cancelado.	30%
Informes	Elaboración de cinco (5) informes	100%



Obligación	Actividades	Meta	Resultado	Indicador
1. Presentación y aprobación por parte del interventor del cronograma del convenio.	Elaboración y entrega del cronograma.	Aprobación por parte del interventor del cronograma del convenio.	Se entregó el cronograma y fue aprobado.	Un Cronograma Elaborado/ Un Cronograma Aprobado Nota: Se cumplió con el 100% del indicador
2. Realizar una amplia convocatoria en el desarrollo del proyecto	Se adelantó la convocatoria enviando información a las JAL. La Oficina de prensa elaboró un Boletín que se publicó en la página internet de la empresa: www.artesániasdecolombia.com.co	Una amplia convocatoria en el desarrollo del proyecto.	Se adelantó Convocatoria y reunión de socialización presentación pública del proyecto (Abril 11 de 2007).	221 inscritos recibidos / 221 inscritos esperados = 1.0 Nota: Se logró el 100% de lo programado
3 Realizar la inscripción mediante una ficha que proporcione la información que identifique a los interesados y que permita conocer su vinculación al arte manual o artesanía y a la cual deben anexar la copia del servicio público para demostrar su residencia en la Localidad.	Se elaboró un formato de inscripción que incluye la información básica requerida. Se indicaron y exigieron todos los requisitos previstos al momento de la inscripción	Ficha de inscripción completa y de fácil diligenciamiento.	Proceso de Inscripción. (Febrero 26 al 11 de Abril de 2007)	Fichas de inscripción completas/ Fichas de inscripción incompletas Nota: todas las fichas fueron diligenciadas: 200. Se cumplió con el 100% del indicador
4. Seleccionar a los participantes, realizar un proceso que permita verificar la condición de residente de la localidad y la experiencia previa en el arte manual o artesanía. La verificación debe incluir vistas a los talleres preseleccionados.	Se convocó a cada uno de los inscritos a una entrevista personalizada con una muestra significativa de su trabajo artesanal. Durante la entrevista se verificó la información consignada en las fichas y se programaron las visitas que se consideraron necesarias.	Selección de beneficiarios con un proceso verificadorio de todos los requisitos previstos.	Análisis de las doscientos veintinueve (221) personas preinscritas.	No de Seleccionados / No de inscritos =221/221 Se cumplió con el 100% del indicador
5. Deberá conformar cuatro grupos así: los grupos que se organizaron con base a la afinidad de los oficios artesanales, las artes manuales y los bocados típicos tradicionales para adelantar los talleres y seminarios.	Las actividades iniciales fueron recibidas por todo el grupo inicialmente seleccionado. Luego, se organizaron los grupos por oficios artesanales para la atención del módulo de diseño.	Conformar cuatro (4) grupos: Artes Manuales, Textiles, Bisutería y Joyería y gastronomía.	Se adelantó el proceso a partir de las sugerencias del Comité Técnico del Proyecto.	No de grupos propuestos/ No. De grupos conformados. = 4/4 = Se cumplió con el 100% del indicador
6. El proceso de capacitación se realizará en actividades grupales y personalizadas con el beneficiario y en su taller artesanal. Sobre los temas contemplados en el proyecto y la propuesta los cuales hacen parte integral del convenio.	Se adelantaron las siguientes actividades: Charlas para todo el grupo: Conceptualización I, II y III, Tendencia de diseño y desarrollo de líneas de producto. Seminario y Asesoría en Formas Organizativas y de Asociatividad. Taller Gestión Empresarial en el sector Artesanal., Taller "Desarrollo Humano". Taller "Aprender a Enseñar" Seminario "Bases en la comercialización de artesanías a nivel nacional e internacional y se avanza en la Asesoría en diseño para Mejoramiento de la calidad y desarrollo de nuevos productos, Líneas y colecciones, Fortalecimiento del grupo avanzado.	Proceso de capacitación en actividades grupales y personalizadas con el beneficiario y en su taller artesanal	Se trabajó en el proceso a partir de las sugerencias del Comité Técnico del Proyecto.	No de actividades de Capacitaciones Programadas/ No de Capacitaciones adelantadas = 12/12 = Se cumplió con el 100% del indicador
7. Entregar al interventor del convenio	Se tiene la base de datos de los inscritos y los	Base de datos e informes de	Se entregó la base de datos del	No de bases de datos/ No.



Alcaldía Local
de Suba

la base de datos de participantes en el proyecto en medio magnético y escrito, informe de avance de ejecución del proyecto que contenga los registros de asistencia a cada uno de los talleres, seminarios y eventos de capacitación y , constancias de participación para ser entregadas a los participantes.	seleccionados.	avance con soportes.	convenio.	De bases de datos entregada. =1/1 = Se cumplió con el 100% del indicador
8. Presentar cada dos meses un informe de las actividades adelantadas en ejecución del convenio, debidamente revisados y aprobado por el interventor, para el correspondiente pago	Se presentaron para aprobación de la Interventoría todos los informes	Cuatro (4) informes de avance	Se han entregado cuatro informes de avance.	No de informes programados/ No. De informes entregados =5/5 = Se cumplió con el 100% del indicador